

ATA DA REUNIÃO NÚMERO CINCO DE DOIS MIL E DEZOITO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE – CF/FS, realizada no dia seis do mês de junho do ano de dois mil e dezoito, às dez horas, na sala de reuniões da Direção da Faculdade de Ciências da Saúde. Estiveram presentes Laudimar Alves de Oliveira, Diretor e Presidente da mesa; Maria Cristina Soares Rodrigues, Vice-Diretora, Aline Oliveira Silveira, Chefe do Departamento de Enfermagem; Laila Salmen Espíndola, Chefe do Departamento de Farmácia; Lívia de Lacerda de Oliveira Pineli, Chefe do Departamento de Nutrição; Magda Duarte dos Anjos Scherer, Chefe do Departamento de Saúde Coletiva; Maria do Carmo Machado Guimarães, Chefe do Departamento de Odontologia. Representante docente de Departamento: Dais Gonçalves Rocha/DSC; Leides Barroso de Azevedo Moura/ENF; Elisabetta Gioconda Iole Giovanna Recine/NUT; Marília Barros/FAR. Coordenadores dos Programas de Pós-Graduação da FS: Paula Elaine Diniz dos Reis/PPGENF; Pérola de Oliveira Magalhães Dias Batista/PPGCS; Teresa Helena Macedo da Costa/PPGNUT. Presidente do Colegiado de Extensão/CEF-FS: Sílvia Ribeiro de Souza. Representante do Colegiado dos Cursos de Graduação/CCG-FS: Priscila da Silva Antônio. Representante do Colegiado de Extensão (CEF/FS): Mônica Valero da Silva/CEF/FS. Representantes dos Servidores: Pedro Ferreira Carvalho Neto/FS. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros Ana Valéria Machado Mendonça/PPGSC/Profissionalizante, Dâmaris Silveira/PPGCF, Gabriel Silva Moreno Fernandez/CA's, Ítalo César Alves Paraizo/CA's, Leonor Maria Pacheco/PPGSC, Pedro Rodrigues Carvalho/CA's, Soraya Coelho Leal/PPGODT e Volnei Garrafa/PPGBioética. Convidados: Jonas Lotufo Brant de Carvalho/Centeias, Edivaldo Batista Teles/ODT e Gabriel Ramos Craesmeyer/FAR. Iniciando a reunião o Professor Laudimar enfatizou que esta será a primeira reunião da nova Gestão e agradeceu a todos pela presença e pela participação na eleição. Agradeceu publicamente o excelente trabalho realizado pelas Professora Maria Fátima de Sousa e Karin Eleonora Sávio de Oliveira, como Diretora e Vice-Diretora, respectivamente. Fez ainda uma breve explanação da proposta a ser desenvolvida pela nova gestão. Destacando a criação de um Grupo de Trabalho formado pela Direção e Chefias de Departamento para organizar e planejar medidas a serem apresentadas a própria Direção da FS, bem como ao Conselho e Colegiados da FS para deliberação. Será estipulado um fracionamento de parte dos valores da Matriz aos Departamentos, que, por meio do respectivo colegiado, estratificar as prioridades e quais custos deverão ser cobertos por sua fração. Para melhor esclarecimento dessa proposta apresentou o documento, a seguir: **“Informes Direção reunião Conselho 06.06.2018:** 1 – A FS trabalhará com um Comitê Gestor formado pela direção e chefias de Departamento. 2 – Os responsáveis administrativos pelos departamentos são os chefes e subchefes e os coordenadores de graduação e pós-graduação naquilo que couber. 3 – Qualquer encaminhamento administrativo de funcionário e/ou docente deverá necessariamente ser enviado via SEI com anuência da respectiva Chefia de Departamento (mesmo que não haja necessidade de autorização é essencial sua ciência para controle administrativo); 4 – Os documentos encaminhados pelo Departamento para a administração superior deverão tramitar pela direção para ciência e acompanhamento administrativo, excetuando as rotinas já sedimentadas; 5 – Qualquer encaminhamento direto de funcionário e/ou docente sem a anuência da chefia será devolvido para regularização; 6 – As chefias e subchefias deverão ter seus períodos de férias distintos para haver durante todo calendário administrativo algum responsável pelo departamento, a partir de 2019; 7 - Flexibilização de técnicos administrativos. A proposição deverá obedecer a Resolução CAD 0050/2013, em especial: a- o setor deverá ter no mínimo dois funcionários com a mesma função para que seja possível a ampliação de atendimento; b - os funcionários com funções gratificadas não poderão ter mudança na sua carga horária (havendo apenas a possibilidade da redução do intervalo de descanso), respeitada a carga horária de 8 horas que não poderá ser praticada de maneira ininterrupta; c - as propostas de flexibilização deverão ser aprovadas pelos respectivos colegiados e seus horários deverão constar em ata; d - os setores que aprovarem a flexibilização deverão apresentar atendimento ao público em **12 horas ininterruptas** e este horário deverá constar nas atas dos Colegiados e serem afixadas nas respectivas secretarias para acesso público das informações; e – as escalas de funcionários deverão ser encaminhadas para a Direção, após aprovação no respectivo Colegiado, para publicização e registro na reunião do Conselho da FS; f - os funcionários deverão praticar os horários que efetivamente constem em suas frequências, salvo situações excepcionais que terão o

tratamento devido, em sintonia com a legislação; g - será de responsabilidade das respectivas chefias o efetivo cumprimento das cargas horárias dos seus funcionários, bem como, garantir o horário de funcionamento da secretaria e laboratórios vinculados ao Departamento; h - os resultados apresentados por departamento serão objeto de estudo do Comitê gestor que poderá propor a redistribuição interna de funcionários ou otimização dos horários (trabalho em mais de um ambiente); 8 – As cargas horárias de ensino de graduação e de pós-graduação dos Docentes deverão ser encaminhadas pelas chefias com anuência dos respectivos coordenadores de graduação e pós-graduação. **O prazo para entrega da informação via SEI será improrrogavelmente 08/06/2018.** Essa informação irá compor o documento que será encaminhado ao DGP para atendimento da solicitação do TCU Posteriormente, as respectivas cargas horárias deverão ser informadas na reunião dos respectivos Colegiados para ciência e registro em atas.; 9 – Estagiários – a necessidade de estagiários será analisada pelo Comitê gestor da FS. Para atendimento das atuais demandas haverá a redistribuição de estagiários cujo pagamento será efetuado pela Direção conforme a necessidade mais urgente dos setores. Os contratos dos estagiários serão honrados até dezembro de 2018. Posteriormente a definição do quantitativo e alocação de estagiários será encaminhada ao Conselho considerando a conciliação dos pontos estratégicos com os recursos disponíveis na matriz orçamentária; 10 – A fim de oferecer maior autonomia e agilização nos processos de gestão aos Departamentos será proposta um fracionamento de parte dos valores da matriz. Entretanto, cada Departamento, por meio do respectivo colegiado, deverá estratificar as prioridades e quais custos deverão ser cobertos por sua fração, respeitadas as prioridades da Unidade. **1º funcionamento da máquina administrativa dos setores e 2º ensino de graduação.** Para efeito de hierarquização deverão ser pensadas as seguintes demandas: Instalação e manutenção de equipamentos próprios da Secretaria, laboratórios e salas de professores, material de consumo próprio, viagens e diárias de docentes e funcionários para eventos, viagens e diárias de professores externos para concursos, pagamento de GECCs para funcionários e/ou docentes em concursos promovidos pelo Departamento. 11 – Todos os gastos efetuados pela matriz orçamentária serão publicizados em relatório emitido pela Direção e aprovado pelo Conselho. A direção fará também um relatório administrativo de progressões/promoções funcionais e de atividades do corpo Docente e funcionários. 12 – O comitê gestor irá criar uma rotina de qualificação para funcionários visando seu crescimento dentro da Unidade e melhor adaptação ao trabalho; 13 – As Chefias deverão observar o rodízio de Docentes para composição de grupos de trabalho e/ou pareceristas visando a participação coletiva nas atividades administrativas do Departamento e da Unidade; 14 - As representações da Unidade deverão observar as demandas específicas da FS e apresentar relatórios referentes aos assuntos de interesse que serão acrescidos dos informes contábeis da matriz. 15 – Todos os Departamentos e seus Colegiados deverão observar com atenção as normas de convivência da UnB, em especial, no trato com urbanidade e na boa convivência”. Em seguida o Professor Laudimar submeteu os itens de pauta para apreciação. **Item 1. Aprovação da ata da reunião ordinária nº 04/2018, 02/05/2018.** Em votação a ata foi aprovada, com abstenção dos Professores Laudimar Alves de Oliveira e Maria Cristina Soares Rodrigues por não terem participado da referida reunião. **Item 2. Comunicações: item 2.1.** Memorando-Circular Conjunta nº 03/2018/DGP/DPO. Informando sobre a autorização de postergar em 30 dias o desligamento dos estagiários, para levantamento do número e tipo de contatos de estágios que serão mantidos pelas unidades acadêmicas e administrativas, conforme processo 23106.047250/2018-68; **item 2.2.** Ato da Reitoria n. 0661/2018. Exonera da Professora Karin Eleonora Sávio de Oliveira do cargo de Diretora da FS, a partir de 19/05/2018. Processo 23106.029500/2018-88; **item 2.3.** Ato da Reitoria n. 0662/2018. Nomeia o Professor Laudimar Alves de Oliveira para exercer o cargo de Diretor da Faculdade de Ciências da Saúde, para o mandato de quatro anos, a partir de 19/05/2018. Processo 23106.029500/2018-88; **item 2.4.** Ato da Reitoria n. 0663/2018. Designa a Professora Maria Cristina Soares Rodrigues para exercer a função de Vice-Diretora da Faculdade de Ciências da Saúde, a partir de 19/05/2018; **item 2.5.** Memorando/FAR 28/2018. Indicação a Professora Letícia Farias Gerlack como representante do Departamento de Farmácia para compor a Comissão de Estágio da Faculdade de Ciências da Saúde, em substituição do Professor Marcos Rodrigo Alborghetti, conforme processo 23106.033283/2018-21; **item 2.6.** Documento dos Centros Acadêmicos de Saúde (CaSa), resultado da reunião do CaSa de 09/04/2018, indicando os representantes discentes da Faculdade de Ciências da Saúde (FS) para compor o Conselho da FS: Ítalo César Alves Paraizo, Pedro Rodrigues Carvalho e Gabriel Silva Moreno Fernandez, como titulares, e Camila Alvarenga da Silva, Leonardo Oscar dos Santos e Joyce Brenda Parente de Moura, como suplente, respectivamente. **Item 3. Referendado, por unanimidade: item 3.1.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Magda Duarte

dos Anjos Scherer (DSC), para **ministrar palestra a convite da Universidade Estadual de Londrina**, em Londrina/PR, Brasil, no período de 24 a 26/05/2018, conforme processo 23106.040486/2018-73; **item 3.2.** O deferimento da solicitação de afastamento do Professor Jonas Lotufo Brant de Carvalho (DSC), para **participar da Conferência regional da TEPHINET ocorre anualmente e sua 10º edição está sendo planejada em colaboração com o Instituto Nacional de Saúde da Colômbia, FETP Colômbia, e a REDSUR, que é a rede sul-americana de programas de treinamento em epidemiologia**, em Cartagena, Colômbia, no período de 14 a 18/05/2018, conforme processo 23106.047239/2018-06; **item 3.3.** O deferimento da solicitação de afastamento do Professor Jonas Lotufo Brant de Carvalho (DSC), para **participar da construção de um projeto com o objetivo de integração dos sistemas de informação em saúde disponíveis, com vistas a melhorar os processos de trabalho dos profissionais de saúde e subsidiar os gestores em suas atividades de planejamento e tomadas de decisão**, em Campo Grande/MS, Brasil, no período de 07 a 08/05/2018, conforme processo 23106.047737/2018-41; **item 3.4.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Laila Salmen Espindola (FAR), para **ministrar Conferência e participar do Debate na "Reunião conjunta da Academia Brasileira de Ciências e SBPC sobre Lei de Biodiversidade"**, no Rio de Janeiro/RJ, Brasil, no dia 03/05/2018, conforme processo 23106.049112/2018-13; **item 3.5.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Ana Conceição Ribeiro Dantas Saturnino (FAR), para **participar da confecção e revisão do protocolo do Projeto de Pesquisa intitulado: "Projeto MARCO (Manejo do Risco de Câncer Cervical): avaliação de novas estratégias de rastreio e triagem baseado em HPV"**, em Rockville/Maryland, Estados Unidos, no período de 25/07/2018 a 07/08/2018, conforme processo 23106.050025/2018-17; **item 3.6.** O deferimento da solicitação de afastamento do Professor Guilherme Martins Gelfuso (FAR), para **participação em banca de concurso público para seleção de professor adjunto é atribuição da carreira docente na Faculdade de Farmácia da Universidade Federal da Bahia (UFBA)**, em Salvador/BA, Brasil, no período de 06 a 14/05/2018, conforme processo 23106.050032/2018-19; **item 3.7.** O deferimento da solicitação de afastamento do Professor Felipe Saldanha de Araújo (FAR), para **participação em banca examinadora - concurso público UFMS**, em Campo Grande/MS, Brasil, no período de 03 a 06/05/2018, conforme processo 23106.050070/2018-63; **item 3.8.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Nathalia Marcolini Pelúcio Pizato (NUT), para **participar do Congresso Internacional da Sociedade Americana de Nutrição - Nutrition 2018**, em Boston/Massachusetts, EUA, no período de 07 a 12/06/2018, conforme processo 23106.054043/2018-60; **item 3.9.** O deferimento da solicitação de afastamento do Professor Éverton Luis Pereira (DSC), para **participar de reunião presencial da Comissão Científica do 12 Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva**, no Rio de Janeiro/RJ, Brasil, no período de 04 a 05/06/2018, conforme processo 23106.054193/2018-73; **item 3.10.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Kênia Mara Baiocchi de Carvalho (NU), para **Participação do congresso Nutrition da American Society for Nutrition**, em Boston/MA, EUA, no período de 07 a 12/06/2018, conforme processo 23106.054001/2018-29; **item 3.11.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Eliane Dutra Caldas (NUT), para **participação em Congresso Internacional da Sociedade Americana de Nutrição- Nutrition 2018**, em Boston/Massachusetts, EUA, no período de 07 a 12/05/2018, conforme processo 23106.054478/2018-12; **item 3.12.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Laila Salmen Espindola (FAR), para **participar como Conselheira do Conselho de Gestão do Patrimônio Genético (CGEN) e como Conselheira da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência da 6ª Reunião da Câmara Setorial da Academia - CSA/CGen**, em São Paulo/SP, no período de 28 a 29/05/2018, conforme processo 23106.054772/2018-39; **item 3.13.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Dais Gonçalves Rocha (DSC), para **participação no Fórum Nacional de Coordenadores de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**, em São Paulo/SP, Brasil, no período de 22 a 24/05/2018, conforme processo 23106.054856/2018-50; **item 3.14.** O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Dais Gonçalves Rocha (DSC), para **participação em Congresso Rede Unida**, em Manaus/AM, Brasil, no período de 29/05/2018 a 04/06/2018, conforme processo 23106.054868/2018-84; **item 3.15.** O deferimento da solicitação

de afastamento da Professora Patrícia Borges Botelho (NUT), para **participação em congresso internacional da Sociedade Americana de Nutrição - Nutrition 2018**, em Boston/Massachusetts, EUA, no período de 07 a 12/06/2018, conforme processo 23106.055127/2018-11; **item 3.16**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Elza Maria de Souza (DSC), para realizar **Pós-Doutorado no Département de Philosophie Aix-Marseille Université Institut d'Histoire de la Philosophie I.H.P., E.A. 3276**, em Aix/Marseille, França, no período de 03/09/2018 a 02/03/2019, conforme parecer de relatoria: Professora Laila Salmen Espindola (FAR). Processo 23106.019742/2018-63; **item 3.17**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Raquel Martins Lana (DSC), para **participar do encontro de trabalho e participação no curso "Summer Institute on Cyberinfrastructure for Socio-Environmental Synthesis" no National Socio-Environmental Synthesis Center (SESYNC)**, em Annapolis/Arizona, EUA, no período de 22 a 27/07/2018, conforme processo 23106.056472/2018-71; **item 3.18**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Ana Valéria Machado Mendonça (DSC), para **Participação em atividade de pesquisa de campo para coleta de dados junto ao projeto "Da política Institucional aos processos do cuidar: estudos comparados sobre as práticas de promoção da saúde nas equipes da Estratégia Saúde da Família no Brasil e seus similares em Argentina, Austrália, Costa Rica, Inglaterra e República Dominicana"**, em Santo Domingo, República Dominicana, no período de 16 a 23/06/2018, conforme processo 23106.057112/2018-97; **item 3.19**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Maria Fátima de Sousa (DSC), para **Participação em atividade de pesquisa de campo para coleta de dados junto ao projeto "Da política Institucional aos processos do cuidar: estudos comparados sobre as práticas de promoção da saúde nas equipes da Estratégia Saúde da Família no Brasil e seus similares em Argentina, Austrália, Costa Rica, Inglaterra e República Dominicana"**, em Santo Domingo, República Dominicana, no período de 16 a 23/06/2018, conforme processo 23106.057122/2018-22; **item 3.20**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Andréa Mathes Faustino (ENF), para **Participação como palestrante e moderadora em evento científico nacional, a convite da Sociedade Brasileira de Geriatria e Gerontologia, durante o XXI Congresso Brasileiro de Geriatria e Gerontologia**, no Rio de Janeiro/RJ, no período de 6 a 8/06/2018, conforme processo 23106.058057/2018-52; **item 3.21**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Magda Duarte dos Anjos Scherer (DSC), para **Participar da reunião do comitê diretivo da Associação Latina para Análise de Sistemas de Saúde, da qual é vice-presidente, e do seu congresso anual - Calass 2018, onde presidirá 2 sessões de comunicação e apresentará dois trabalhos**, na cidade de Lyon, França, no período de 03 a 10/09/2018, conforme processo 23106.057772/2018-78; **item 3.22**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Valéria Bertonha Machado (ENF), para participar do **Congresso Internacional de Simulação clínica realística. A participação justifica-se para aprimorar e atualizar conhecimentos sobre essa temática e contribuir ativamente com a comissão da Faculdade de Ciências da Saúde para planejar e equipar o laboratório de Enfermagem de Alta Complexidade**, em São Paulo/SP, Brasil, no período de 13 a 17/06/2018, conforme processo 23106.059211/2018-11; **item 3.23**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Leides Barroso Azevedo Moura (ENF) para realizar **Pós-Doutorado na Weill Cornell Medical College**, em New York City, USA, no período de 03/09/2018 a 02/03/2019, conforme aprovação pelo Colegiado do Departamento de Enfermagem (ENF). Processo 23106.057151/2018-94; **item 3.24**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Maria Raquel Gomes Maia Pires (ENF), para **apresentação de trabalho e realização de oficina pre-congresso no 12º Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva (12 ABRASCO)**, no Rio de Janeiro/RJ, Brasil, no período de 24 a 29/07/2018, conforme processo 23106.058659/2018-18; **item 3.25**. O deferimento da solicitação de afastamento da Professora Carla Targino Bruno dos Santos (ENF), para participar do **XXI CONGRESSO BRASILEIRO DE GERIATRIA E GERONTOLOGIA**, no Rio de Janeiro/RJ, Brasil, no período de 06 a 08/06/2018, conforme processo 23106.060425/2018-22; **item 3.26**. O deferimento da solicitação de afastamento do Professor Natan Monsores de Sá (DSC), para participar do **II CONGRESSO INTERNACIONAL IBERO-AMERICANO DE BIOÉTICA e VIII CONGRESSO DE HUMANIZAÇÃO E**

**BIOÉTICA**, em Curitiba/PR, Brasil, no período de 27 a 30/06/2018, conforme processo 23106.060592/2018-73; **item 3.27.** O deferimento do resultado do concurso público para Professor Adjunto e Professor Assistente – Edital 208/2017, área de Enfermagem Obstétrica, realizado pelo Departamento de Enfermagem, conforme processo 23106.106083/2017-13; **item 3.28.** O deferimento da solicitação do contrato de Fabrício de Magalhães Guimarães, para atuar como Professor Voluntário junto a área de Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilofaciais do Departamento de Odontologia, conforme processo 23106.043815/2018-10; **item 3.29.** O deferimento da solicitação de Abertura de Seleção Simplificada de Professor Substituto, GR 20 horas, área de Enfermagem na subárea: cuidado da criança e do adolescente - Departamento de Enfermagem, conforme processo 23106.046838/2018-02; **item 3.30.** O deferimento da solicitação do contrato de **Mariane Magalhães e Silva**, para atuar como Professora Voluntária junto a disciplina Clínica Odontológica 8 do Departamento de Odontologia, conforme processo 23106.049286/2018-86; **item 3.31.** O deferimento da solicitação do contrato de **Alexandre Góes Martini**, para atuar como Professor Voluntário junto as disciplinas de Farmacologia 1 e Farmacologia 2 do Departamento de Farmácia, conforme processo 23106.041383/2018-21; **item 3.32.** O deferimento da solicitação do contrato de **Mehdi Shahrzad**, para atuar como Professor Voluntário junto a área de Clínica Odontológica 7 e 8 do Departamento de Odontologia, conforme processo 23106.056333/2018-48; **item 3.33.** O deferimento da solicitação do contrato de **Laís Siqueira Fenelon**, para atuar como Professora Voluntária junto a área de Clínica Odontológica 6 do Departamento de Odontologia, conforme processo 23106.056364/2018-07; **item 3.34.** O deferimento do requerimento de licença capacitação do Professor Gustavo Adolfo Argañaraz (FAR), para **estudar a expressão de Cininas em cultura primária de neurônios e em células da micróglia. Estudar a expressão de microRNA no hipocampo de animais submetidos a Status Epilepticus**, em Coimbra, Portugal, no período de 05/07/2018 a 03/08/2018, conforme aprovação pelo Colegiado do FAR. Processo 23106.047808/2018-13; **item 3.35.** O deferimento do requerimento de licença capacitação da Professora Mônica Valero da Silva (FAR), para **participação em projeto de pesquisa no laboratório de Psicofarmacologia do Centro de Ciência da Saúde da UFPB, para aprimoramento de uma das linhas de pesquisa que atualmente venho trabalhando e publicando artigos científicos**, em João Pessoa/PB, Brasil, no período de 02/07/2018 a 02/09/2018, conforme aprovação pelo Colegiado do FAR. Processo 23106.052897/2018-10. **Item 4.** Após análise foi aprovada a proposta de Comissão Especial Avaliadora composta pelos Professores: **Membro Interno** – Francisco de Assis Rocha Neves – Membro Efetivo FS/UnB (Presidente). **Membros Externos** – Jairnilson Paim – Membro Efetivo – UFBA; Emiko Yoshikawa Egry – Membro Efetivo – USP; Marta César Vaz – Membro Efetivo – URGs. **Membros Suplentes** – Teresa Helena Macedo da Costa – FS/NUT/UnB e Raquel Rapone Gaidznski – **Membros Suplentes** – USP, para proceder a avaliação de promoção para a classe E, denominação de Professor Titular, da Professora Helena Eri Shimizu (DSC/DPG), conforme processo 23106.018017/2018-78. **Item 5.** Aprovada a proposta de Acordo de Cooperação Acadêmica, Científico e Cultural entre o Departamento de Enfermagem (ENF/FS – UnB) e a Escola Superior de Enfermagem de Coimbra, Portugal, conforme parecer favorável da relatora Professora Magda Duarte dos Anjos Scherer (DSC). Processo 23106.000075/2018-45. **Item 6.** Recomendado por encaminhar “Ad-referendum” do Conselho da FS a solicitação de credenciamento de pesquisador colaborador da Professora Heliana Dantas Mestrinho junto ao Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCS). Processo 23106.035661/2018-19. **Item 7.** Conforme apreciação no Conselho, será estipulado um fracionamento de parte dos recursos da matriz aos Departamentos, que, por meio do respectivo colegiado, estratificar as prioridades e quais os custos, entre eles a GECC, deverão ser cobertos por sua fração. **Item 8.** Avaliação e conduta dos contratos de estagiários. Conforme estipulado nos informes da Direção da FS, serão honrados os contratos dos estagiários até dezembro de 2018. **Item 9.** Criação do Comitê Gestor da FS. Conforme estipulado nos informes da Direção da FS, será um Comitê Gestor formado pela Direção e Chefes de Departamento para organizar e planejar medidas a serem apresentadas a própria Direção da FS, bem como ao Conselho e Colegiados da FS para deliberação. No período de 06 (seis) meses esse Comitê será avaliado e tomadas as medidas

necessárias. **Item 10.** Aprovada a nova composição da Comissão Avaliadora das classes A, B e C (para avaliar até adjunto), composta por, no mínimo, 3 membros titulares e 3 suplentes, para atender a Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão n. 0179/2017, composta pelos Professores Érica Negrini Lia (ODT), Kênia Mara Baiocchi de Carvalho (NUT) e Ivone Kamada (ENF), como membros titulares, e Laila Salmen Espindola (FAR), Sandra Fernandes Arruda (NUT) e Edgar Merchan Hamann (DSC), como suplentes, em substituição do Ato da FS 0018/2018. Quanto a Comissão Examinadora da classe D (para avaliar associado), será definida posteriormente. **Item 11.** Comissão de revitalização da FS. Essa Comissão objetiva realizar estudos visando o desenvolvimento e acompanhamento das demandas do respectivo Projeto de Revitalização e componentes: Aquisição de equipamentos para o ULEG, Recuperação e Melhoria Predial da FS e Aperfeiçoamento da Rede de Unidades de Ensino, Pesquisa e Extensão. **Item 12. Assuntos Gerais: item 12.1.** O Professor Laudimar fez as comunicações, a seguir: 1) indicação dos servidores Luana Fernandes Monteiro – matrícula 2239682, e André Sales Madeiro – matrícula 2328085 como interlocutor titular e suplente, respectivamente, da Faculdade de Ciências da Saúde junto a FEPECS; 2) ato da FS 0024/20118. Delegar a Vice-Diretora da FS, Professora Maria Cristina Soares Rodrigues, à competência para exercer a Presidência do Colegiado dos Cursos de Graduação (CCG/FS) e dos Cursos de Pós-Graduação (CCPG/FS) da Faculdade de Ciências da Saúde, a partir de 04/06/2018; 3) Ato da FS 0025/2018. Delegar a Coordenadora de Extensão da FS, Professora Sílvia Ribeiro de Souza (FSR), à competência para exercer a Presidência do Colegiado de Extensão da Faculdade de Ciências da Saúde (CEF/FS), em substituição da professora Rejane Antonello Griboski. A Dais/DSC informou sobre a realização do seminário sobre a Promoção da Saúde e prevenção às violências em escolas e comunidades, a ser realizado nos dias 13 e 14/06/2018, no Auditório 3 da FS. Nada mais havendo a tratar, às 12 horas e 30 minutos, eu Laudimar Alves de Oliveira que assino, cuja aprovação deu-se na reunião ordinária do CF/FS, realizada em 04/07/2018.



Documento assinado eletronicamente por **Laudimar Alves de Oliveira, Presidente do Conselho da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 02/04/2026, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](#), informando o código verificador **14036358** e o código CRC **EC9172B6**.