

ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE – CFS/FS, realizada aos cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte três, às dez horas e dez minutos, na Sala de Reunião Interna da FS. Conselheiros presentes: Prof. Laudimar Alves de Oliveira (Diretor e Presidente do CFS); André Sales Madeiro; (Rep. Técnico); Prof.^a Andréa Barretto Motoyama (FAR); Prof.^a Christiane Inocência Vasques (PPGENF); Prof.^a Denise de Lima Costa Furlanetto (CCG/FS); Prof.^a Erica Negrini Lia (ODT); Prof. Felipe Saldanha de Araújo (FAR); Prof. Guilherme Martins Gelfuso (PPGCF); Prof.^a Kenia Mara Baiocchi de Carvalho (NUT); Prof. Leandro Augusto Hilgert (PPGODT); Luana Lima de Oliveira (Rep. Técnico); Prof.^a Maria do Carmo Machado Guimarães (ODT); Prof.^a Maria Paula do Amaral Zaitune (Col. EXT/FS); Prof.^a Noemia Urruth Leão Tavares (PPGSC); Prof.^a Priscila da Silva Antonio (ENF); Prof.^a Regina Coeli de Carvalho Alves (NUT); Rodrigo Martins da Silva Collioni (Rep. Técnico); Prof.^a. Vivian Siqueira Santos Gonçalves (Presidente do Col. de Extensão da FS). **Ausências justificadas:** Prof.^a Maria da Graça Luderitz Hoefel (DSC); Prof.^a Paula Elaine Diniz dos Reis (PPGCS); Prof.^a Raquel Braz Assunção Botelho (PPGNH); Prof.^a Solange Baraldi (Vice-Presidente do CFS); Prof.^a Verônica Cortez Ginani (PPGSC/Profissionalizante). **1.Referendamentos:** **1.1** Solicitação de autorização para colaboração esporádica do(a) servidor(a) Taia Maria Berto Rezende, lotado(a) no Departamento de Odontologia (ODT) (Processo SEI nº 23106.070294/2023-59). **Votação:** Aprovado por unanimidade. **1.2.** Solicitação de autorização para colaboração esporádica do(a) servidor(a) Taia Maria Berto Rezende, lotado(a) no Departamento de Odontologia (ODT) (Processo SEI nº 23106.069536/2023-61). **Votação:** Aprovado por unanimidade. **1.3.** Aprovação da indicação do(a) servidor(a) Ingrid Ferreira Metzger para participação no Comitê de Ética em Pesquisa (CEP / FS), lotado(a) no Departamento de Farmácia (FAR) (Processo SEI nº 23106.068878/2023-64). Solicitado correção do nome da servidora, uma vez que o nome aprovado foi da Professora Aline Costa Nunes, para que seja incluído na pauta da próxima reunião do CFS. **1.4.** Aprovação da contratação do(a) professor(a) substituto(a) Weeberb João Réqui Júnior, no âmbito do Departamento de Saúde Coletiva (DSC) (Processo SEI nº 23106.056771/2023-73). **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2. Apreciações e Homologações:** Foi colocado em votação a inclusão em pauta dos itens 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10 e 2.11. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.1.** Homologação da Ata da Reunião Ordinária CFS nº 5/2023 (Processo nº 23106.002447/2023-35). **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.2.** Parecer sobre prestação de contas parcial do projeto intitulado “Caracterização Funcional de Células-Tronco Mesenquimais Expandidas no Laboratório de Células-Tronco e Hematologia FAR/FS”, proveniente do Departamento de Farmácia (FAR) (Relatora: Vivian Siqueira Santos Gonçalves) (Processo nº 23106.041823/2021-45). A Professora Vivian Gonçalves leu o parecer favorável à prestação e contas do projeto. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.3.** Parecer sobre projeto de pesquisa e extensão “ESCOLA CIDADÃ” “Dos poderes locais para as políticas públicas: dinâmicas territoriais, aprendizado social e institucionalidades”, proveniente do Departamento de Saúde Coletiva (DSC) (Relator: Felipe Saldanha de Araújo) (Processo nº 23106.030497/2023-11). Professor Felipe Saldanha leu o parecer favorável ao projeto. **Votação:** Aprovado com três abstenções. **2.4.** Parecer sobre Projeto de Pesquisa intitulado "Rede BRASIL de Gestão da Informação e Tradução do Conhecimento em Saúde à Ciência Cidadã: ações estratégicas de informação, educação e comunicação", proveniente do Departamento de Saúde Coletiva (DSC) (Relatora: Erica Negrini Lia) (Processo nº 23106.058788/2023-65). A Professora Erica Negrini Lia leu o parecer favorável ao projeto citado. Foi questionado a respeito de a Professora Ana Valéria estar de licença e ser coordenadora do projeto e foi respondido pela relatora que o parecer foi quanto ao mérito do projeto e que não vê problema em coordenar o projeto estando afastada para capacitação. O Professor Laudimar apontou a necessidade de ser criada uma comissão para acompanhar recursos advindos de emendas e recursos indiretos e orientou sobre a verificação de viabilidade de execução de projetos de acordo com as normas da CAPRO/UnB antes de conseguirem as emendas. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.5.** Parecer sobre resultado do processo de progressão docente para Professor Titular Classe E da Professora Maria da Glória Lima, proveniente do Departamento de Enfermagem (ENF) (Relatora: Maria do Carmo Machado Guimarães) (Processo nº 23106.046880/2022-00). Professor Laudimar leu o parecer da Professora Maria do Carmo favorável ao resultado do processo de progressão docente e parabenizou a Professora Maria da Glória pela conquista na carreira do magistério na UnB como professora titular. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.6.** (extrapauta) Parecer sobre a homologação do resultado do concurso referente ao cargo de Professor de Magistério Superior, relativo ao Edital de Abertura nº 217/2022, proveniente do Departamento de Enfermagem (ENF) - Relator Professor Leandro Augusto Hilgert.(Processo nº 23106.044324/2022-91). O Professor Leandro leu o parecer favorável à homologação do concurso e solicitou a inclusão da ata do

colegiado do departamento em que o processo foi discutido. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.7.** (extrapauta) Parecer sobre relatório final de estágio probatório do docente Ivan Ricardo Zimmermann, proveniente do Departameto de Saúde Coletiva (DSC) – Relatora Professora Andrea Barretto Motoyama. (Processo nº 23106.041728/2022-61). A Professora Andrea leu o parecer favorável, porém o item foi retirado de pauta para complementação de informação por parte do docente Ivan Ricardo Zimmermann após questionamento dos membros. **2.8.** (extrapauta) Parecer sobre o plano de trabalho referente ao estágio probatório do docente Alexandre de Goés Martini, proveniente do Departamento de farmácia (FAR) – Relatora Professora Christiane Inocencio Vasques. (Processo nº 23106.006175/2023-42). A Professora Christiane leu o parecer favorável ao plano de trabalho do docente e solicitou a inclusão da ata do colegiado do departamento em que o processo foi discutido. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.9.** (extrapauta) Parecer sobre o resultado do processo de promoção docente para Professor Titular Classe E da Professora Marília Barros, proveniente do Departamento de Farmácia (FAR) – Relatora Professora Noemia Urruth Leão Tavares. (Processo nº 23106.036000/2023-60). A Professora Noemia leu o parecer favorável ao resultado do processo e foi solicitado a correção do termo “progressão” para “promoção”. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.10.** (extrapauta) Parecer sobre relatório de prestação de contas parcial de termo de execução descentralizada (TED) entre a UnB e o Ministério da Justiça e Segurança Pública (MJSP), proveniente do Departamento de Farmácia (FAR) – Relatora Professora Veronica Cortez Ginani. (Processo nº 23106.041336/2019-68). Professor Laudimar leu o parecer da Professora Verônica favorável ao relatório de prestação de contas parcial. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **2.11.** (extrapauta) Organização de reserva de salas e auditórios da Faculdade de Ciências da Saúde (FS) para o semestre 2023.2. Professor Laudimar explanou sobre os procedimentos para reservas de salas e auditórios e que somente serão realizadas reservas a pedido de docentes após as alocações das disciplinas da Pós-Graduação e da Graduação a serem solicitadas pelos coordenadores. Professor Leandro observou que os auditórios sejam preferencialmente usado em eventos esporádicos com numero de pessoas mais elevado. O Presidente afirmou que algumas disciplinas necessitam de auditórios pela quantidade de alunos, mas que o Auditório 3 terá prioridade para eventos maiores e pontuais. A Professora Maria Paula questionou a respeito da necessidade de apoio técnico de suporte durante o período noturno e foi informada que a unidade não dispõe de servidor técnico na área de informática, específico para tal atividade. **3. Informes. 3.1.** Foi informado pelo membro Rodrigo sobre a Campanha Participativa para reestruturação da carreira para que os docentes possam votar como forma de apoio. **3.2.** Foi informada pelo Presidente a publicação dos Atos FS nº 49, 50, 51, 52 e 53/2023, os quais revogam a designação de Chefes de Departamento como representantes para realização de Cerimônia de Outorga de Grau. **3.3.** Também foi informada a liberação da 2ª (segunda) parcela dos recursos destinados à matriz da Faculdade de Ciências da Saúde (FS) e comunicado sobre reunião específica da CPPO. **3.4.** Foi informado a respeito da publicação do Ato FS nº 54/2023, o qual constitui Comissão de Organização de Espaços Físicos (COEF/FS). **3.5.** O Presidente informou sobre a publicação do Ato FS nº 55/2023, o qual trata sobre designação de atividades para determinados coordenadores de PPG relativas à gestão da Secretaria de Pós-Graduação. **3.6.** O Professor Laudimar informou sobre a chegada de dois técnicos de laboratório para o Departamento de Farmácia e um para o Departamento de Odontologia e que está em tratativas para que possa conseguir mais técnicos. **3.7.** Após discussão entre os membros, ficou agendada para o próximo dia 09 (nove) de Agosto a realização da oitava reunião ordinária do Conselho da FS. **3.8.** Foi informado pelo Diretor sobre os ajustes e liberação do estacionamento do ULEG para uso da comunidade acadêmica. **3.9.** Foi informada a realização de uma reunião com os Departamentos de Nutrição e de Farmácia a respeito de compartilhamento de laboratório e sobre segurança no trabalho no ambiente. Foi informado que após a emissão de parecer técnico a respeito da segurança no trabalho dos ambientes será realizada nova reunião para discussão do tema. Após a reunião, a Direção entrou em contato com o setor responsável pela segurança no trabalho para que seja feita uma análise técnica no referido laboratório. **3.10.** Foi informado a respeito da conclusão da licitação da UnB para contratação de administradora regional para plano de saúde. **3.11.** A representante do Conselho de Extensão da Faculdade, Professora Vivian, informou sobre os resultados das ações submetidas para a SEMUNI: total de mais de setenta ações sendo vinte e quatro do Departamento de Saúde Coletiva (DSC), vinte do Departamento de Enfermagem (ENF), doze do Departamento de Nutrição (NUT), oito do Departamento de Odontologia (ODT) e seis do Departamento de Farmácia (FAR). **3.12.** Foi informado ainda que todas as salas e auditórios da Faculdade de Ciências da Saúde (FS) estarão bloqueados durante a SEMUNI para realização de atividades da semana universitária. **3.13.** Foi informado que será realizado no próximo dia trinta de agosto, no auditório 3 da FS, o evento “1º Seminário em Pesquisa e Inovação da Faculdade de Ciências da Saúde/UnB” com apoio do PCTec. **3.14.** Ainda sobre a Extensão, foi informado sobre a realização de edital de fomento para projetos da extensão com a aprovação de vinte e cinco projetos dos que foram submetidos. **3.15.** Também foi informado sobre a realização de edital para apoio a pesquisador para realização das atividades de acolhimento aos calouros do semestre 2023.2, que ficou a

cargo da Professora Maria Natacha. 3.15. Foi informado pelo Presidente sobre a finalização da obra de instalação de painéis fotovoltaicos (energia solar) no ULEG. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e dez minutos, o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Braz Vieira Rodrigues, Assistente em Administração da Faculdade de Ciências da Saúde, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pela Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Laudimar Alves de Oliveira, Diretor(a) da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 29/08/2023, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **BRAZ VIEIRA RODRIGUES, Assistente em Administração da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 29/08/2023, às 13:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10037664** e o código CRC **8CFED0BC**.