

ATA DA REUNIÃO NÚMERO SEIS DE DOIS MIL E DEZENOVE DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CF/FS, realizada no dia três do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, às dez horas, na sala de reuniões interna da Direção da Faculdade de Ciências da Saúde. Estiveram presentes Laudimar Alves de Oliveira, Diretor e presidente da mesa; Maria Cristina Soares Rodrigues - Vice Diretora; Bruna Barbosa Fernandes - SERV. TÉCN/SPG; Elaine Said Dutra - NUT; Emília Carvalho de Leitão Biato - ODT; Felipe Saldanha de Araújo - FAR; Gabriel Ramos Craesmeyer - SERV. TÉCN/FAR; Leides Barroso de Azevedo Moura - ENF; Júlia Marina MULLER - SERV. TÉCN/SUPLENTE; Magda Duarte dos Anjos Scherer - DSC; Andréia B. Motoyama - FAR(SUPLENTE); Mônica Valero da Silva - Rep. do Col. de Ext. da FS; Pérola de Oliveira Magalhães Dias Batista - PPGCS; Sílvia Ribeiro de Souza - Presidente do Col. de Extensão da FS e Teresa Helena Macedo da Costa - PPGNH. Iniciando a reunião às 10h17, o Professor Laudimar solicitou a inclusão de pauta do processo de composição de comissão avaliadora para professor titular da professora doutora Eliete Neves da Silva Guerra, do Departamento de Odontologia, processo SEI 23106.056866/2019-19. Colocada em votação a inclusão de pauta foi aprovada por unanimidade. **Item 1. Aprovação da ata da reunião ordinária nº 5/2019, de 05/06/2019.** Colocada em votação, a ata foi aprovada por unanimidade e com as alterações sugeridas pela professora Monica que solicitou que a frase "A professora Monica afirmou que a disciplina de FAT somente será atendida no turno noturno nesses laboratórios e que o diurno ficará sem local." seja substituída por: "A professora Mônica afirmou que conforme carta, a disciplina de FAT somente será atendida no turno noturno nesse laboratório e que a disciplina FAT do diurno não foi contemplada." e também solicitação do professor Felipe que sua fala seja alterada para "o processo de distribuição de espaços da farmácia incluindo a ida do LTMAC para o ULEG foi feito em alinhamento com o professor Laudimar e com a professora Maria Cristina"; **Item 2 Proposição de título de Mérito Universitário ao servidor Eliésio Alcântara Lima. Processo SEI 23106.077212/2019-11.** A professora Karin Sávio fez a leitura da proposição de concessão do título de Mérito Universitário ao servidor Eliésio Alcântara Lima, conhecido por todos como Sr. Lima. Após leitura houve a manifestação dos presentes exaltando o trabalho do servidor, em especial, sua capacidade de acolhimento de todos indistintamente e a busca por soluções de todas as demandas. Em votação a proposição foi aprovada por aclamação. **Item 3 Apreciação da proposta de criação do V Curso de Especialização em Periodontia, *lato sensu*, cujo início está previsto para 21 de agosto de 2019 e com previsão de fim para o dia 28 de maio de 2021. Relator Professor Felipe Saldanha de Araújo. Processo SEI 23106.145115/2018-87.** O professor Felipe fez a leitura do parecer em que aprova a criação do curso com as sugestões de correções anexadas no parecer. Em votação o parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 4. Indicação representantes para Comissão Eleitoral de representante docente no Consuni.** O professor Laudimar informou ao Conselho que o mandato das professoras Pérola e Muriel se encerra no dia 05/10/2019 e que o Conselho deve indicar representantes para a Comissão eleitoral. O conselho aprovou por unanimidade as professoras Tereza, Andreia Motoyama e o técnico Gabriel como titulares e as professoras Mônica, Eliane e a técnica Julia como suplentes. **Item 5. Composição de comissão avaliadora para titular da professora Eliete Neves da Silva Guerra, do Departamento de Odontologia, processo SEI 23106.056866/2019-19.** A relatora professora Magda fez a leitura do parecer. Considerando que a solicitação de banca foi analisada e considerada satisfatória pelo Departamento de Odontologia, para a realização da avaliação, a sugestão foi aprovada com uma abstenção. **Item 6.**

Comunicados 6.1 Apresentação dos novos servidores: Daniela (Comunica FS) e Assistentes em Administração: Ana Gabriela, Maria Thereza e Ítalo. O professor Laudimar apresentou os novos servidores para o Conselho. **6.2 Formação do Grupo de Trabalho da Secretaria Unificada de Graduação da FS.** O professor Laudimar apresentou a proposta de criação de um GT para estudar a viabilidade da implantação da Secretaria Unificada de Graduação. O GT será composto por três técnicos e dois docentes. Os docentes indicados foram as coordenadoras de curso professoras Emília (ODT) e Natacha (NUT). A professora Tereza manifestou sua preocupação quanto à necessidade de servidor administrativo no ULEG. O professor Laudimar esclareceu que a Secretaria de Graduação somente será implantada se comprovada a sua viabilidade. O servidor Gabriel sugeriu a inclusão de um servidor da Secretaria de Pós no GT, sugeriu também que a secretaria unificada seja concebida já flexibilizada e que a servidora Raiula da enfermagem faça parte do GT pois ela é formada em administração com especialização em gestão de pessoas. O professor Laudimar esclareceu que tanto as técnicas da Pós-graduação quanto a técnica Raiula encontram-se com diversas demandas não sendo razoável acrescentar neste momento nenhuma atividade a elas. Em acréscimo, a Comissão será composta por equipe com experiência nas atividades de graduação. A professora Leides sugeriu que o GT ouça as especificidades de cada coordenação de curso. O professor Laudimar esclareceu que fará parte das atividades da Comissão a visita a outras Unidades que já trabalham com esse perfil de secretaria e que todos os Coordenadores de Graduação da FS serão ouvidos antes da produção do relatório final. O primeiro Colegiado que receberá as informações da Comissão será o de Coordenadores de Graduação. **6.3 Leitura do documento dos professores do LTMAC.** Em relação ao texto, o professor Laudimar informou que os professores Marcílio e Tais estiveram na Direção e esclareceram que houve uma falha de comunicação e que para a Direção o assunto encontra-se encerrado. Adicionalmente, aproveitou para registrar que a administração da Unidade não possui nenhum tipo de problema de comunicação com as administrações de todos os Departamentos. **6.4 Informes da Semana de Acolhimento.** A servidora Daniela informou que a organização da semana de acolhimento, que ocorrerá de 12 a 16 de agosto, está com a programação bastante adiantada. **6.5 Minutas de Resolução de Espaços e de Patrimônio.** O professor Laudimar esclareceu que os processos foram enviados aos departamentos e que deverão passar nas reuniões dos colegiados dos departamentos e posteriormente serão deliberadas no Conselho. O professor Felipe solicitou prazo para que o assunto seja discutido no Departamento de Farmácia na reunião do mês de agosto. A professora Silvia questionou sobre o patrimônio que não está em local visível, por exemplo, as condensadoras de ar condicionado. O professor Laudimar esclareceu que se trata de uma norma da administração superior e que esse e outros problemas ligados à questão patrimonial serão levados à discussão na Reitoria. O servidor Gabriel informou que até 2013 a atribuição de patrimônio era feita à revelia e questionou como será a migração para o sistema SIPAC. A servidora Julia sugeriu que o inventário de todos os ambientes dos curso e da FS seja compartilhado entre os departamentos em formato de planilha. O professor Laudimar esclareceu que essa etapa está em andamento na atual Comissão de patrimônio da FS. **6.6 Informes da Extensão.** A professora Silvia, como Coordenadora da Extensão, informou que na última reunião da Câmara de Extensão foi comunicada que a FS contou com 44 inscrições. A FS recebeu R\$ 7mil reais para aplicação na Semana Universitária. A professora Silvia informou também da abertura de novos campos para atividades de extensão da UnB. O Recanto das Emas cedeu um prédio que foi visitado pelo Decanato junto ao administrador do Recanto das Emas no último dia 18/06/2019. O "UnB perto de vc" nas cidades acontecerá no Recanto das Emas no dia 29/06/2019.

A professora Silvia esclareceu também que o acolhimento tratará da curricularização da Extensão e que espera contar com os presidentes dos NDE's e coordenadores de graduação. Em relação a Semana Universitária a UnB de portas abertas acontecerá dia 23/09 de 13h30 às 17h30 e a região escolhida foi a de São Sebastião. A professora Silvia falou ainda sobre a reunião do SISGEN que tratou da regularização do cadastro dos pesquisadores que trabalham com a biodiversidade brasileira. A UnB tem até outubro para regularizar a situação desses passivos, entre 2000 e 2015, de todos os pesquisadores. Alertou que o não cumprimento do prazo pode levar a multa tanto individual quanto institucional. A professora Mônica sugeriu que as informações sobre o SISGEN sejam transmitidas aos colegiados dos departamentos. **6.7** A professora Mônica informou que estava participando da última reunião do Conselho como representante do Colegiado de Extensão e que o Departamento de Farmácia indicará outro representante. O professor Laudimar e a Profa Silvia agradeceram a participação da Professora Mônica no Conselho. Nada mais havendo a tratar, às 12 horas o presidente deu por encerrada a reunião, eu Márcia Helena de Souza, lavrei a presente ata que assino juntamente com o presidente da mesa Laudimar Alves de Oliveira.



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Helena de Souza, Administrador(a) da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 10/07/2019, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Laudimar Alves de Oliveira, Presidente do Conselho da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 10/07/2019, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4047325** e o código CRC **3526A624**.