

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA NÚMERO SEIS DE DOIS MIL E VINTE DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CFS/FS, realizada aos cinco dias do mês de agosto, do ano de dois mil e vinte, às quinze horas, por meio remoto. Estiveram presentes: Prof.^a Maria Cristina Soares Rodrigues, Diretora em exercício e Presidente da mesa; ENF – Prof.^a Ana Beatriz Duarte Vieira; ODT – Prof.^a Emília Carvalho de Leitão Biato; NUT – Prof.^a Eliana dos Santos Leandro; NUT – Prof.^a Kênia Mara Baiocchi de Carvalho; FAR – Prof. Felipe Saldanha; FAR – Prof.^a Marília Barros; CCG/FS – Prof.^a Ana Valéria Machado Mendonça; PPGCF – Prof. Guilherme Martins Gelfuso; PPGCS – Prof.^a. Pérola de Oliveira; Col. De Extensão – Prof. Paulo Figueiredo; Rep. CEF/FS – Prof.^a Elaine Barros Ferreira; Serv. Tec./CEP – Kirla de Lima Nakayama Correa; Serv. Tec./FAR – Gabriel Ramos Craesmeyer; Rep. Discente - Gisele dos Santos Rodrigues; Rep. Discente - Karita Karyne de Mattos Brusnelo; Rep. Discente - Amrit Carvalho de Lima. Justificaram ausência: Pres. do Col. de Extensão da FS – Prof.^a. Sílvia Ribeiro de Souza; ENF – Prof.^a. Solange Baraldi; ENF – Prof.^a. Leides Barroso de Azevedo Moura; PPGODT – Prof.^a. Soraya Coelho Leal. Convidado: Servidor Técnico Everton Nunes Leite. A Professora Maria Cristina iniciou a reunião às 15h09, dando boas-vindas aos representantes discentes que foram eleitos no mês de julho. Após, colocou em votação a inclusão de itens extra pautas, quais sejam, um referendamentamento e três apreciações, os quais foram aprovados por unanimidade. **1- Referendamentos:** Todos foram aprovados por unanimidade. **1.1.** O deferimento da solicitação para participação em colaboração esporádica do Docente Guilherme Gelfuso, do Departamento de Farmácia (FAR). (Processo SEI 23106.053109/2020-19); **1.2.** O deferimento do pedido para participação em colaboração esporádica da Prof.^a. Helaine Carneiro Capucho, do FAR. (Processo SEI 23106.053783/2020-01); **1.3.** O deferimento da solicitação para participação em colaboração esporádica da Prof.^a. Helaine Carneiro Capucho, do FAR, no evento "Workshop de Modelos Inovadores de Acesso". (Processo SEI 23106.053651/2020-71); **1.4.** O deferimento do pedido para prorrogação da licença para capacitação do Docente André Ferreira Leite, do Departamento de Odontologia (ODT). (Processo SEI 23106.051325/2020-20); **1.5.** O deferimento da solicitação para interrupção de afastamento para pós-doutorado da Prof.^a. Rosamaria Giatti Carneiro, do Departamento de Saúde Coletiva (DSC). (Processo SEI 23106.134844/2019-99); **1.6.** O deferimento do pedido para participação em colaboração esporádica do Prof. Guilherme Gelfuso, do FAR, para prestação de consultoria científica. (Processo SEI 23106.054436/2020-98); **1.7.** O deferimento da solicitação para participação em colaboração esporádica do Docente Mauro Niskier Sanchez, do DSC. (Processo SEI 23106.052696/2020-29); **1.8.** O deferimento do pedido para participação em colaboração esporádica da Docente Helaine Carneiro Capucho, do FAR. (Processo SEI 23106.055266/2020-69); **1.9.** O deferimento do convênio entre a Federação Nacional das APAE's, a UnB e a FINATEC para executar o projeto de pesquisa "Pessoas com Deficiência e COVID-19: Construção de Conhecimento, Redes de Acompanhamento, Cuidado e Prevenção", sob coordenação do Prof. Everton Luís Pereira, do DSC. (Processo SEI 23106.056235/2020-25, relacionado ao Processo SEI 23106.050745/2020-99); **1.10.** O deferimento do pedido para participação, em colaboração esporádica, na palestra "Políticas Públicas em Saúde" solicitado pela Prof.^a. Helaine Carneiro Capucho, do FAR. (Processo SEI 23106.055549/2020-19); **1.11.** O deferimento do pedido para participação em colaboração esporádica do Docente Leandro Augusto Hilgert, do ODT. (Processo SEI 23106.060141/2020-51); **2- Apreciações/Homologações:** **2.1** A Ata da Reunião Extraordinária nº 05/2020, de 2 de julho de 2020, foi aprovada por unanimidade. (Processo SEI 23106.013011/2020-29); **2.2.** O parecer do Prof. Guilherme sobre o

acordo específico de cooperação internacional entre a UnB e a Universidade do Porto, solicitado pela Prof.^a Maria da Graça Hoefel, do DSC, foi aprovado por unanimidade. (Processo SEI 23106.052771/2020-51); **2.3.** O parecer do Prof. Tiago sobre a proposta de implementação da Sala de Situação de Saúde, como Laboratório da FS, requerida pelo Prof. Jonas Lotufo Brant, do DSC, foi aprovado com uma abstenção. A Prof.^a Maria Cristina acrescentou que a Sala de Situação recebeu um espaço no prédio da Autotrac e que as atividades estão em pleno funcionamento e contribuindo, no âmbito do Distrito Federal, com as questões relacionadas à Covid-19. A Prof.^a Ana Valéria destacou a importância da Sala de Situação, pois, por meio dela a UnB consegue dar respostas à população sobre as questões vinculadas à pandemia. (Processo SEI 23106.042377/2020-13); **2.4.** Foi aprovado por unanimidade o mérito do parecer da Prof.^a Elaine sobre a cooperação entre a UnB e a Federação Nacional das APAE's para o projeto de pesquisa "Pessoas com Deficiência e COVID-19: construção de conhecimento, redes de acompanhamento, cuidado e prevenção", sob coordenação do Prof. Everton Luís Pereira, do DSC. Ficou decidido que o Docente deve inserir no processo o cálculo do custo indireto do projeto para a Universidade. (Processo SEI 23106.050745/2020-99 relacionado ao Processo 23106.056235/2020-25); **2.5.** A Prof.^a Marília fez a leitura do parecer sobre o relatório de atividades referente ao pós-doutorado da Docente Eliete Neves da Silva Guerra, do ODT, o qual foi aprovado por unanimidade. Será necessário o acréscimo da ata de aprovação pelo Departamento da Docente. Prof.^a Marília aproveitou e parabenizou a Prof.^a Eliete pelo desempenho, iniciativa e dedicação. (Processo SEI 23106.007226/2019-77); **2.6.** O parecer da Prof.^a Elaine, sobre o projeto de pesquisa "Saúde Mental: Ferramentas para contribuir com a otimização dos processos de trabalho dos Centros de Atenção Psicossocial", coordenado pelo Prof. Jonas Lotufo Brant de Carvalho, do DSC, não foi aprovado, tendo 9 votos contrários e 2 abstenções. Foi acatado pelos membros, a devolução do processo ao Docente Jonas para que haja o esclarecimento das metas do projeto, os produtos esperados e como será feita a validação das ferramentas, já que constam nos documentos que não haverá interação com humanos. (Processo SEI 23106.043426/2020-27); **2.7.** Foi aprovado por unanimidade o relatório parcial do estágio probatório da Prof.^a Fabiana Brandão Alves Silva, do FAR. O Docente Felipe pediu a fala e disse que a Prof.^a Fabiana tem superado as expectativas no Departamento de Farmácia. A Prof.^a Kênia pediu para incluir em ata as parabenizações à Fabiana e afirmou que o desempenho da Docente possa servir a outros. (Processo SEI 23106.003809/2019-29); **2.8.** A Prof.^a Maria Cristina comunicou aos membros que, recentemente, chegou à Direção da FS uma manifestação, com caráter sigiloso, enviada à Ouvidoria da UnB. No teor do texto mencionado, é citado o Conselho da FS e há um prazo para resposta, por este motivo, a Diretora em exercício trouxe o assunto para ser deliberado. Após, Maria Cristina passou a fala ao servidor Everton que explanou sobre o teor da manifestação. A Prof.^a retomou a fala e informou que é necessário a criação de uma comissão de três conselheiros, sendo um o Everton, para apuração da veracidade dos fatos. A decisão dos conselheiros, aprovada por unanimidade, é a de que haja um tempo para manifestação espontânea dos membros, até às 12h do dia 06 de agosto, e, caso não haja, que a Diretora em exercício escolha os dois membros faltantes. **3- Informes: 3.1.** Prof. Paulo pediu a fala e comunicou que, no dia 4 de agosto, ocorreu a reunião da Câmara de Extensão e um dos itens da pauta tratava sobre a suspensão das aulas de graduação e pós-graduação durante a Semana Universitária, que ocorrerá de 21 a 25 de setembro. Ficará a critério de cada Unidade, a paralização ou não. Ficou acordado que a Direção enviará uma comunicação aos Departamentos para consolidação da decisão da FS sobre a suspensão ou não das aulas durante este período; **3.2.** Prof. Paulo informou que já está disponível no sítio da FS o formulário para que os Docentes possam submeter

propostas de atividades para a Semana Universitária; **3.3.** Prof.^a. Maria Cristina falou que foi entregue à Direção o relatório da gestão 2018-2020, do Departamento de Odontologia. Aproveitou a oportunidade e cumprimentou toda a equipe, além de parabenizá-los pelo trabalho realizado; **3.4.** Maria Cristina prosseguiu e disse que a Direção recebeu comunicação de três chapas para agendamento de reuniões com servidores técnicos e docentes. A decisão sobre o assunto é para que Departamentos e Centros Acadêmicos tenham autonomia para agendar os encontros; **3.5.** Seguindo com os informes, Maria Cristina comunicou que todos os banheiros da FS passam por reformas. O prazo previsto para entrega é de aproximadamente 20 dias; **3.6.** Informou também, que a compra dos EPI'S para a comunidade da FS ainda está em tramitação e não há data para entrega; **3.7.** Comunicou que na última semana de julho, houve uma reunião do Colegiado do HUB e que foi dito que o Hospital está recebendo os alunos da FS que fazem os estágios finais dos cursos e garantiu a oferta de EPI'S a eles; **3.8.** Prosseguindo com a fala, Maria Cristina disse que no último dia 27, houve uma reunião com os Diretores e com a Decana do DPI sobre o edital Finep para criação do Laboratório de nível de biossegurança 3, que terá sede na Medicina Tropical, espaço da Faculdade de Medicina; **3.9.** Foi informado que a FS recebeu 80 CPU's doados pelo Banco do Brasil e está aguardando edital para compra de componentes e novos computadores; **3.10.** Completando os comunicados, a Professora falou que a FS está preparando 4 salas para apoio aos docentes na gravação das aulas remotas. A previsão de entrega dos espaços é para setembro; **3.11.** Finalizando os informes, Maria Cristina falou sobre o edital da DDS, o qual trata sobre o empréstimo de computadores aos estudantes socioeconomicamente vulneráveis. Na FS são 12 estudantes contemplados dos diferentes Departamentos e a Direção irá, de acordo com cronograma estabelecido pela DDS, comprometer-se com a disponibilização dessas máquinas. Nada mais havendo a tratar, às 18h09, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Maria Thereza Alves Franco, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que assino juntamente com a Presidente da mesa, Maria Cristina Soares Rodrigues.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Soares Rodrigues, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 10/08/2020, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Thereza Alves Franco, Assistente em Administração da Faculdade de Ciências da Saúde**, em 10/08/2020, às 16:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5545916** e o código CRC **25DF0F69**.